



## MAÉNA FOUCAULT

📍 11 bis rue des anciennes écoles 33600 Pessac, FRANCE

✉ foucault.maena@gmail.com

📞 +33 6.78.88.01.02

### PROFIL

- Étudiante en Master 2 Œnotourisme et Économie du Vin, actuellement en stage de fin d'études à l'Union des Grands Crus de Bordeaux.
- Expérience en relation client au Château d'Arche, avec des compétences solides en logistique, gestion de planning et expéditions.
- Dynamique, autonome et motivée, je m'intéresse particulièrement par l'organisation d'événements dans le secteur viticole

### CENTRES D'INTERET

#### VOYAGES

Belgique, Irlande, Angleterre, Espagne, Tunisie, Éthiopie, États-Unis, Allemagne ...

#### SPORTS

Handball, Boxe, Escrime, Tir à l'arc.

#### ASSOCIATIONS

Bénévole pour les Restos du Coeur.

### COMPETENCES

- Bon relationnel
- Aisance Orale
- Consciencieuse
- Ponctuelle
- Positive
- Débrouillarde

## FORMATION

(2024-2025)

### 2 ÈME ANNÉE-

#### MASTER D'ŒNOTOURISME, ÉCONOMIE DU VIN

France, Bordeaux - Université Montaigne

(2020-2023)

### LICENCE LEA -

#### SPÉCIALISATION LANGUES ÉTRANGÈRES APPLIQUÉES

France, Montpellier - Université Paul Valéry

(2022-2023)

### 3ÈME ANNÉE LEA -

#### ERASMUS EN IRLANDE - 1 AN

Irlande, Cork - University College Cork

(2019-2020).

### BACCALAURÉAT - Mention assez bien

#### SPÉCIALISATION SCIENTIFIQUE

France, Sérignan - Lycée Marc Bloch

## EXPERIENCE PROFESIONNELLE

### ASSISTANTE CHEFFE DE PROJET

(Janvier-Juillet 2025) Stagiaire

#### France, Bordeaux - Union des Grands Crus de Bordeaux

Organisation de la Semaine des Primeurs : coordination avec les châteaux, journalistes, participants.

Gestion du Week-end des Grands Crus : suivi des inscriptions, logistique, relation exposants et prestataires.

Élaboration de devis, préparation des commandes, présence opérationnelle sur le terrain

### CHARGÉE D'ACCUEIL ŒNOTOURISME

(Mai-Août en stage et de Août -Septembre 2024 en CDD)

#### France, Sauterne - Château d'Arche

Accueil et gestion des visiteurs, incluant la préparation des visites bilingues (français/anglais) avec dégustations guidées. Vente des produits en boutique et en ligne. Gestion des réservations, du planning et des stocks, ainsi que l'entretien de la propriété. Préparation des devis, factures et bons de réservation. Gestion des dossiers d'expédition et envoi des colis à l'étranger.

(Juin 2022 - Septembre 2023, Vacances d'été)

### BARMAID

#### France, Sérignan - Le Grand Café

Prise de poste durant les 3 mois de vacances de l'été 2022 et 2023.

Service derrière le bar. Service à table. Communication avec les clients français et étrangers. Mixologie.

### LANGUES

Anglais : C1

Espagnol : B2

Français : Langue natale